



# STUDIUM PRAWA EUROPEJSKIEGO

## OPIS LOGOWANIA DO SYSTEMU MOODLE

Dostęp do platformy e-learningowej Moodle jest możliwy na dwa sposoby:

- ✓ w pole adresu przeglądarki internetowej należy wpisać adres: [www.spe.edu.pl](http://www.spe.edu.pl), następnie w prawym górnym rogu wybrać **LOGOWANIE DO PLATFORMY MOODLE**

The screenshot shows a web browser window with the address bar containing <http://spe.edu.pl>. The website header features the logo of the European Union and the text "STUDIUM PRAWA EUROPEJSKIEGO". In the top right corner, there is a button labeled "Logowanie do platformy moodle" with an external link icon. Below the header is a navigation menu with items: "Strona główna", "O Studium", "Partnerzy", "Współpraca", "Raporty", "Promocje", and "Kontakt". A search bar is also present. The main content area is divided into three columns: "KURSY I SZKOLENIA OTWARTE", "SZKOLENIA DWUTYGODNIOWE", and "ZAMÓW SZKOLENIE". Below this, there is a section for "NOWOŚCI SZKOLENIOWE" with a list of courses and a photo of a woman. On the right, there are three red buttons: "SZKOŁA WOLNA OD DOPALACZY", "BEZPIECZNA SZKOŁA - BEZPIECZNY UCZEN +", and "BIBLIOTEKA - SZKOLNE CENTRUM KULTURY". At the bottom, a dark grey footer contains a cookie consent message and an "Akceptuje" button.

lub

- ✓ w pole adresu przeglądarki należy wpisać adres: [www.kursy.spe.edu.pl](http://www.kursy.spe.edu.pl)



1. Każdy kurs zaczyna się zgodnie z terminem podanym w ofercie ([www.spe.edu.pl](http://www.spe.edu.pl)).
2. Logowanie do systemu edukacyjnego Moodle powinno nastąpić po otrzymaniu maila informacyjnego od administratora serwisu w dniu rozpoczęcia danego kursu na adres podany w formularzu zgłoszeniowym.  
W przypadku braku tej wiadomości prosimy o sprawdzenie katalogu SPAM w poczcie elektronicznej, a następnie kontakt z administratorem.
3. W mailu od administratora zawarta jest szczegółowa instrukcja dotycząca zakładania konta:
  - a. wybieracie Państwo „Zarejestruj”. Opcja ta znajduje się w prawym, górnym rogu strony.
  - b. na początku należy założyć nowe konto. Każda osoba zgłoszona na kurs powinna mieć indywidualne konto w systemie (konto to może posłużyć do późniejszego udziału w kolejnym kursie),

**UWAGA! Proszę zapamiętać nazwę użytkownika i hasło, gdyż będzie to potrzebne do późniejszego logowania w systemie.**

**ZAREJESTRUJ**

Platforma Moodle SPE

Jeśli zgłosiłeś się do udziału w kursie, zarejestruj się! **Nowe konto**

CZYTAJ WIĘCEJ

POLECANE KURSY

WSZYSTKIE KURSY

Proszę uważnie wpisać swój adres mailowy, ponieważ na ten właśnie adres przyjdzie do Państwa powiadomienie o utworzeniu konta, a także późniejsze informacje o materiałach dostępnych na stronie, ocenach, zaliczeniach itp. **W przypadku utracenia danych do logowanie PROSZĘ NIE ZAKŁADAĆ NOWEGO KONTA, tylko zgłosić niezwłocznie problem do administratora.**

c. następnie należy uzupełnić puste pola o wymagane dane. Nazwę użytkownika oraz hasło nadają sobie Państwo sami (nazwa użytkownika nie może zawierać dużych liter, polskich znaków oraz nie może być odstępów - spacji). **UWAGA! Jeśli po wypełnieniu formularza i wciśnięciu „utwórz moje nowe konto” nic się nie wydarzy system poinformuje, w jakim miejscu nastąpił błąd;** zajęta nazwa użytkownika lub błędne skonstruowane hasło).

**Klucz dostępu wysłany przez administratora NIE JEST HASŁEM DO LOGOWANIA DO SYSTEMU.**

Wygląd strony zakładania konta:

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://kursy.spe.edu.pl/login/signup.php>. The page title is "Nowe konto". The browser's address bar shows the URL and the page title. The page content includes a navigation bar with "Strona główna / Zaloguj się / Nowe konto" and a "Zwiń wszystko" link. The main content area is divided into three sections:

- Wybierz nazwę użytkownika oraz hasło, które będą używane do logowania**: This section contains a text input field for "Nazwa użytkownika\*" and a password input field for "Hasło\*". Below the password field is a checkbox labeled "Odkryj". A note states: "Hasło musi mieć znaków co najmniej: 8, liczb co najmniej: 1, małych liter co najmniej: 1, dużych liter co najmniej: 1, niestandardowych znaków co najmniej: 1".
- Proszę wpisać kilka informacji o sobie**: This section contains several text input fields: "E-mail\*", "E-mail (jeszcze raz)\*", "Imię\*", "Nazwisko\*", and "Miasto". There is also a dropdown menu for "Kraj" with the text "Wybierz kraj".
- Zasady użytkowania portalu**: This section contains a checkbox labeled "Akceptuję regulamin serwisu\*".

At the bottom of the form, there are two buttons: "Utwórz moje nowe konto" (highlighted in blue) and "Anuluj". A blue arrow points from the text below to the "Utwórz moje nowe konto" button. At the bottom right, there is a note: "W tym formularzu są pola wymagane oznaczone \*."

d. ostatnim krokiem jest potwierdzenie utworzenia konta (klawisz "utwórz moje nowe konto").

Na podany adres mailowy zostanie wysłany "link aktywacyjny" w celu potwierdzenia założenia konta - link zgodnie z instrukcją należy kliknąć lub skopiować do paska adresu w przeglądarce internetowej (**Uwaga: proszę nie wpisywać linka do wyszukiwarki, np. Google**).

W przypadku braku linka aktywacyjnego konta (w ciągu 12 godzin brak wiadomości e-mail potwierdzającej utworzenie konta) proszę o wysłanie do administratora maila z tematem:

**Brak linka aktywacyjnego do kursu .... (tutaj wpisz nazwę kursu)**

**I podać imię i nazwisko**

**UWAGA!** Kurs będzie realizowany tylko na platformie edukacyjnej. Materiały dostępne będą tylko po zalogowaniu na stronie kursu. Żadne materiały oraz quizy przewidziane na kurs nie będą wysyłane do Państwa drogą mailową.

Skrócona instrukcja logowania dla nowych Użytkowników oraz wygląd strony logowania do systemu Moodle.

https://kursy.spe.edu.pl/login/index.php

Plik Edycja Widok Ulubione Narzędzia Pomoc

Zarejestruj Strona główna

## STUDIUM PRAWA EUROPEJSKIEGO

### Zaloguj się

Nazwa użytkownika / e-mail

Hasło

Zapamiętaj login

Zapomniałeś(aś) nazwy użytkownika lub hasła?

Przyjmowanie cookies (ciasteczek) musi być włączone w Twojej przeglądarce

### Czy jesteś w tym serwisie po raz pierwszy?

Witaj!

Aby otrzymać pełny dostęp do kursów, musisz stworzyć konto w tym serwisie.

Każdy z kursów może wymagać podania jednorazowego "klucza dostępu do kursu", który będzie potrzebny tylko przy zapisywaniu się na kurs.

Oto kroki, które musisz wykonać:

1. Wypełnij formularz [Nowe konto](#) swoimi danymi.
2. Po chwili na podany przez Ciebie adres zostanie wysłany e-mail.
3. Otwórz wiadomość i kliknij zawarty tam link.
4. Twoje konto zostanie potwierdzone i będziesz mógł się zalogować.
5. Wybierz kurs, w którym chcesz wziąć udział.
6. Jeżeli zostaniesz poproszony(a) o podanie "klucza dostępu do kursu" - wpisz otrzymany od prowadzącego klucz. W ten sposób zapiszesz się na kurs.
7. Od tego momentu będziesz mieć dostęp do kursu. Aby zalogować się i uzyskać dostęp do kursów, na które się zapisałeś, konieczne będzie tylko wpisanie Twojej nazwy użytkownika i hasła (w formularzu na tej stronie).
8. Uwaga! Użytkownik logując się w serwisie akceptuje regulamin i zobowiązuje się do jego przestrzegania.

**Regulamin serwisu jest dostępny pod tym [linkiem](#).**

STUDIUM PRAWA EUROPEJSKIEGO

https://kursy.spe.edu.pl/login/index.php

POMOC TECHNICZNA

Dział Informatyki

4. Po potwierdzeniu założenia konta należy odnaleźć kurs, na którym są Państwo zapisani (dokładna nazwa kursu wraz z edycją – jeśli występuje - podana jest w mailu informacyjnym od administratora) oraz w białym polu przepisać/przekopiować klucz dostępu i następnie wcisnąć klawisz „ZAPISZ MNIE”. Dla ułatwienia wpisywania, należy kliknąć w puste pole obok "ODKRYJ".



**ODKRYJ**

The screenshot shows a web browser window with the URL <http://kursy.spe.edu.pl/enrol/index.php?id=115>. The page is for the 'Kontroler finansowy' course. A blue arrow points from the word 'ODKRYJ' at the top right to the 'Zapisz mnie' button. Another blue arrow points from the text 'ZAPISZ MNIE na kurs' at the bottom right to the same button. The page layout includes a navigation menu on the left with 'Nawigacja' and 'Administracja' sections. The main content area has a breadcrumb trail: 'Moja strona domowa / Kursy / ADMINISTRACJA / Kontroler finansowy / Zapisz mnie na ten kurs / Opcje zapisów'. Below this, there is a section titled 'Opcje zapisów' with a sub-section 'Zapisywanie samodzielne (Student)'. This section contains a 'Klucz dostępu' input field and an 'Odkryj' checkbox. The 'Zapisz mnie' button is located below the input field. In the bottom right corner, there is a notification box: 'Nowe wiadomości 141' with links 'Przejdź do wiadomości' and 'Ignoruj'.

**ZAPISZ MNIE na kurs**

5. Warunkiem otrzymania klucza dostępu do kursu jest wysłanie zgłoszenia oraz nieprzekroczenie terminu płatności faktury. Po tych czynnościach prosimy o wysłanie zapytania do administratora z prośbą o klucz, który zostanie wysłany na podany przez Państwa adres e-mail.

6. Klucz dostępu pasuje tylko i wyłącznie do określonego kursu. Przy wpisywaniu proszę zwrócić uwagę na duże, małe litery i wpisać klucz w odpowiednie pole na dole wybranego kursu. Czynność ta jest jednorazowa, przy następnym logowaniu już nie będzie potrzeby jej powtarzać.

W przypadku, gdy system nie przyjmuje klucza należy sprawdzić czy użytkownik jest na swoim szkoleniu i właściwej edycji. Klucz wtedy najlepiej przepisać – NIE KOPIOWAĆ.

Wygląd strony z kursem po zalogowaniu się na kurs oraz zamieszczeniu pierwszych materiałów.

Moja strona domowa / Moje kursy / OŚWIATA / Opiekun szkolnego koła teatralnego II edycja

**Kontakt**

W celu ułatwienia komunikacji oraz szybszego załatwienia problemu proszę w mailach pisać swoje imię i nazwisko oraz pełną nazwę kursu z podaniem numeru edycji

Kontakt z koordynatorem kursu

**Katarzyna Lendzion**  
[k.lendzion@spe.edu.pl](mailto:k.lendzion@spe.edu.pl)  
022 833 38 90 wew. 24

Kontakt z administratorem

**Przemysław Padzik**  
[p.padzik@spe.edu.pl](mailto:p.padzik@spe.edu.pl)  
022 833 38 90 wew. 12

**Nawigacja**

Moja strona domowa

- Strona główna
- Strony
- Mój profil
- Bieżący przedmiot
  - Opiekun szkolnego koła teatralnego II edycja
    - Uczestnicy
    - Odnaki
    - Główne składowe
- Moje kursy

Forum aktualności

**Opiekun szkolnego koła teatralnego II edycja**

czas trwania od 02.12.2015 r. do 02.03.2016 r.

**Program kursu:**

1. Podstawy wiedzy o teatrze.
2. Wprowadzenie do zadań aktorskich.
3. Dobór i interpretacja tekstu.
4. Dykcja i emisja głosu dla uczestników kół teatralnych.
5. Charakterystyka i scenografia w przedstawieniu szkolnym.
6. Zabawy i ćwiczenia osmielające, koncentrujące, zachęcające do współpracy...
7. Jak stworzyć scenariusz przedstawienia szkolnego.
8. Edukacja teatralna jako forma rozwijania zdolności uczniów.
9. Stymulacja rozwoju poznawczego i rozwijanie zdolności twórczych uczniów.

Statut Studium Prawa Europejskiego

Podstawowe informacje organizacyjne

Sylabus kursu - wszystkie ważne informacje

**Materiały na kurs**

Podstawy wiedzy o teatrze (4 grudnia 2015 r.)

Quiz - Podstawy wiedzy o teatrze

Zadaj pytanie on-line

Napisz do nas... Wyślij

Wygląd materiałów oraz quizów na stronie kursu

Informacje organizacyjne widoczne zaraz po zalogowaniu się na kurs

Szybki kontakt z Administratorem: konieczne należy podać nazwisko oraz nazwę kursu, w którym bierze Pan/Pani udział.

**W każdej chwili możecie Państwo poprosić o pomoc administratora poprzez e-mail:**

[m.katrynicz@spe.edu.pl](mailto:m.katrynicz@spe.edu.pl) lub [p.padzik@spe.edu.pl](mailto:p.padzik@spe.edu.pl)